

DOSSIER DE CANDIDATURE

Diplôme d'Etat d'Accompagnant Educatif et Social

Tout dossier déposé ou adressé en dehors des dates prévues en annexe ne sera pas retenu.
Seuls seront admis les dossiers déposés ou adressés complets

Identité

Nom :

Nom de jeune fille :

Prénoms.....

Date de naissance : / /

Adresse personnelle

Code postal : Ville :

Téléphone fixe :

Portable :

Email :

Situation familiale

☐ Célibataire

☐ Marié(e) / Vie maritale

➤ Nombre d'enfants :

☐ Autre :

.....

Situation actuelle

- ☐ **Etudiant(e)**
- ☐ **Prépa-apprentissage**
- ☐ **Contrat d'apprentissage :**

N° Contrat :

- ☐ **Contrat de professionnalisation**

N° Contrat :

- ☐ **Contrat aidé**

- ☐ **Salarié**

Nom de l'établissement

.....

Type d'établissement

.....

Poste occupé

.....

- ☐ **Demandeur d'emploi**

Vous êtes inscrit à France Travail depuis le :

.....

N° identifiant France Travail :

.....

Vous êtes indemnisé par France Travail depuis le :

.....

- ☐ **Inactif**

- ☐ **Besoin d'aménagement spécifique aux vues d'une situation de handicap reconnu ou non**

Démarches employeur

Avez-vous déjà effectué des démarches auprès d'un employeur :

- ☐ Oui
- ☐ Non

Si oui, le(s)quel(s) :

.....

.....

Avez-vous déjà trouvé un employeur : ☐ Oui ☐ Non

Si oui, lequel :

.....

.....

.....

Carrière professionnelle

Employeurs	Fonction	Durée de service	
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au

Diplômes

Des pièces justificatives doivent impérativement accompagner les renseignements demandés ci-dessous.

Diplôme	Lieu d'obtention	Date d'obtention

Renseignements divers :

Loisirs, bénévolats, langues

.....

.....

.....

.....

Quelles sont vos attentes en matière de formation ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Fiche de dispenses et d'allègements - formation DEAS

Si les dispenses sont automatiquement accordées, les allègements de formation doivent faire l'objet d'une demande. Toutefois, pour vérifier votre éligibilité, référez-vous à l'annexe du dossier – votre évolution professionnelle

DISPENSES

Vous êtes titulaire du ou des diplôme(s) suivant(s) :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pour bénéficier des dispenses prévues par la réglementation, veuillez joindre à ce dossier les pièces justificatives.

ALLEGEMENTS

Souhaitez-vous faire une demande d'allègement :

Oui : ☐

Non : ☐

Si oui, veuillez préciser l'objet de votre demande d'allègement et le volume horaire souhaité : (Domaine de formation, tout ou partie d'une unité de formation)

Veuillez motiver votre demande d'allègement (et joindre les pièces justificatives) :

.....

.....

.....

.....

Mode de financement envisagé

Votre formation est prise en charge par :

☐ Vous-même

Utilisation de votre C.P.F. ☐ Oui ☐ Non (Non référencé impossible à mobiliser)

☐ Votre employeur

Raison sociale :

Adresse :

N° SIRET :

Nom du Responsable :

☐ Un organisme

Raison sociale :

Adresse :

N° SIRET :

Nom du Responsable :

Montant de la prise en charge :

Décision notifiée le :

☐ Autre

Préciser :

Frais inscription aux épreuves de sélection

Ces frais d'inscription correspondent aux épreuves suivantes :

(Attention : ces frais ne correspondent pas aux frais d'inscription et peuvent être pris en charge par l'employeur)

1- Epreuve orale et gestion du dossier

Montant : 100 €

Le titre de paiement est à libeller à l'ordre du CFA U LIGAME

Chèque N° :

.....

Nom du titulaire du compte :

.....

Banque :

.....

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions pour la participation aux épreuves de sélection.

Je déclare sur l'honneur que tous les renseignements que je fournis sont exacts.

Date et signature :

Accord de l'employeur pour les candidats salariés

A....., le.....

Signature et cachet

Nom et qualité de la personne signataire

Note : Les pièces justificatives ne sont pas retournées aux candidats. Il convient donc de ne pas adresser d'originaux de diplômes, mais seulement des copies certifiées.

Pièces à joindre lors du dépôt de dossier de candidature

Attention, tout dossier incomplet ne sera pas traité.

Les pièces ci-dessous sont à fournir pour constituer ce dossier de candidature :

- 1 copie d'une **pièce d'identité recto-verso** en cours de validité ou titre de séjour valide pour toute la période de la formation.
- Un **curriculum vitae**
- Une **lettre de motivation** manuscrite
- Selon la situation du candidat, la copie des originaux de ses **diplômes** ou titres traduits en français
- Le cas échéant, la copie de ses relevés de résultats et appréciations ou bulletins scolaires
- Selon la situation du candidat, les attestations de travail, accompagnées éventuellement des appréciations et/ou recommandations de l'employeur (ou des employeurs)
- Pour les ressortissants hors Union européenne, une attestation du niveau de langue française requis B2 ou tout autre document permettant d'apprécier la maîtrise de la langue française.
- Le candidat peut joindre tout autre justificatif valorisant un engagement ou une expérience personnelle (associative, sportive...) en lien avec la profession d'accompagnant éducatif et social.

Les candidats en situation de handicap peuvent demander, lors du dépôt de leur dossier, un aménagement des conditions de déroulement de l'entretien prévu à l'article 2. (justificatif MDPH précisant les aménagements nécessaires (si demande d'aménagement des épreuves))

Modalités de sélection

La recevabilité du dossier du candidat est examinée à partir des critères suivants :

1. Les pièces complètes
2. Le projet professionnel est cohérent avec la formation préparant au diplôme DEAES.

ATTENTION :

Tout dossier expédié après la date de clôture (cachet de la poste faisant foi) ou incomplet ne pourra pas être pris en compte.

Date et signature :