



DOSSIER DE CANDIDATURE - Apprentissage -

Diplôme d'État d'Educateur Jeunes Enfants

Lieu souhaité :
Ajaccio □
Rastia □

Porto-Vecchio 🗆

Calvi 🗆

Immeuble Castellani Avenue du Mont Thabor 20090 Ajaccio Tél. 04 95 21 30 85 Couvent Capanelle, Route de Ville, 20200 Bastia Tél. 04 95 54 10 23

CALVI

Place Porteuse d'eau Rue Stretta di a pila 20260 Calvi Tél. 04 95 36 82 43

CORTE

7, Avenue Xavier Luciani Open Spaziu 20250 Corte Tél. 07 43 16 06 24 75 Quartier trinité Immeuble Trinitalba 20137 Porto-Vecchio Tél. 04 95 20 29 39







Identité



Coller photo d'identité

Nom:
Nom de jeune fille :
Prénoms
Date de naissance : /
Adresse personnelle
Code postal : Ville :
Téléphone fixe :
Portable :
E-mail:
Situation familiale
I Célibataire
l Marié(e) / Concubinage
Nombre d'enfants :
l Autre







Situa	tion actuelle
	Etudiant(e)
	Prépa-apprentissage
	Contrat d'apprentissage :
_	N° Contrat :
	Contrat de professionnalisation
IN Con	trat :
	Contrat aidé
	Salarié
Nom d	e l'établissement
Type d	'établissement
Poste o	occupé
	Domandour d'amploi
	Demandeur d'emploi
vous e	tes inscrit à France Travail depuis le :
N° ider	ntifiant France Travail :
Vous ê	tes indemnisé par France Travail depuis le :
	Inactif
D 4 100	and as assulation
Dema	arches employeur
Avez-v	ous déjà effectué des démarches auprès d'un employeur :
	Oui
	Non
Si oui. I	le(s)quel(s):
	-1-7-4 1-7
Avez-v	ous déjà trouvé un employeur :
	Oui
	Non
Ц	INUIT
Ci ci	loguel .
Si oui, I	iequei :

AJACCIO Immeuble Castellani Avenue du Mont Thabor 20090 Ajaccio Tél. 04 95 21 30 85 BASTIA Couvent Capanelle, Route de Ville, 20200 Bastia Tél. 04 95 54 10 23 CALVI
Place Porteuse d'eau
Rue Stretta di a pila
20260 Calvi
Tél. 04 95 36 82 43

CORTE
7, Avenue Xavier Luciani
Open Spaziu
20250 Corte
Tél. 07 43 16 06 24

PORTO-VECCHIO 75 Quartier trinité Immeuble Trinitalba 20137 Porto-Vecchio Tél. 04 95 20 29 39







Carrière professionnelle

Employeurs	Fonction	Durée de service	
		Du	Au
		Du	Au
		Du	Au







Diplômes

Des pièces justificatives doivent impérativement accompagner les renseignements demandés ci-dessous.

Diplôme	Lieu d'obtention	Date d'obtention	
	<u> </u>		
Renseignements divers :			
Loisirs, bénévolats, langues			
Quelles sont vos attentes en matière de formation ?			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			



DISPENSES

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes : ACTIONS DE FORMATION ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE BILAN DE COMPÉTENCES ACTIONS PERMETTANT DE FAIRE VALIDER LES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE





Fiche de dispenses et d'allègements - formation DEEJE

Si les dispenses sont automatiquement accordées, les allégements de formation doivent faire l'objet d'une demande. Toutefois, pour vérifier votre éligibilité, référez-vous à l'annexe du dossier – votre évolution professionnelle

Vous êtes titulaire du ou des diplôme(s) suivant(s) :
Pour bénéficier des dispenses prévues par la réglementation, veuillez joindre à ce dossier les pièces justificatives.
<u>ALLEGEMENTS</u>
Souhaitez-vous faire une demande d'allègement : Oui : Non : Non :
Si oui, veuillez préciser l'objet de votre demande d'allègement et le volume horaire souhaité : (Domaine de formation tout ou partie d'une unité de formation)
Veuillez motiver votre demande d'allégement (et joindre les pièces justificatives) :
ATTENTION:
Tout dossier expédié après la date de clôture (cachet de la poste faisant foi) ou incomplet ne pourra pas être pris en compte.
Date et signature :

AJACCIO Immeuble Castellani Avenue du Mont Thabor 20090 Ajaccio Tél. 04 95 21 30 85 BASTIA Couvent Capanelle, Route de Ville, 20200 Bastia Tél. 04 95 54 10 23 CALVI
Place Porteuse d'eau
Rue Stretta di a pila
20260 Calvi
Tél. 04 95 36 82 43

CORTE
7, Avenue Xavier Luciani
Open Spaziu
20250 Corte
Tél. 07 43 16 06 24

PORTO-VECCHIO 75 Quartier trinité Immeuble Trinitalba 20137 Porto-Vecchio Tél. 04 95 20 29 39







Identification de l'employeur

Nom ou raison sociale :
Adresse :
Téléphone :
Fax :
E-Mail :
Personne à contacter, chargée du dossier :
Code APE :
Code SIRET :
Code FINESS :
OPCA (précisez) :
Adresse exacte de facturation :
Commentaires :







Auto	orisation de l'employeur
Direct	ussigné(e) teur(trice) de ise sous réserve d'obtention du financement par :
	Le plan de formation
	Le Congé Individuel de Formation
	Un autre
En cas	s de financement autre que le plan de formation de l'entreprise, veuillez joindre une photocopie de prise en e.
	me, Monsieur
•	pyé(e) dans mon établissement en qualité de :
•	s le :e du contrat (CDI ; CDD, CAE, Contrat d'apprentissage, Contrat de professionnalisation, etc) :
	re la formation d'Educateur Spécialisé à l'IFRTS Corse à partir de :
	'à :
Mada Oui	me, Monsieursera en fonction de Educateur Spécialisé : Non
de sta	I j'autorise mon salarié à suivre la formation comme suit : 1450 heures de formation théorique + 280 heures age externe à l'établissement employeur.
L'étab	plissement s'engage à être le support de la formation d'emploi.
	N, j'autorise mon salarié à suivre la formation comme suit : 1450 heures de formation théorique + 2100 heures
	age externe à l'établissement employeur. ez joindre obligatoirement une copie de la prise en charge.
Fait à	
le	
Signatur	re et cachet de l'établissement

Fonction du signataire





Frais inscription aux épreuves de sélection

Ces frais d'accès aux sélections correspondent aux épreuves suivantes : (Attention : ces frais ne correspondent <u>pas</u> aux frais d'inscription)

- 1- Gestion et sélection du dossier
- 2- Epreuve orale

Montant: 130 €

Le titre de paiement est à libeller à l'ordre de CFA U LIGAME

Chèque N°:	
Nom du titulaire du compte :	
Banque :	

Je reconnais avoir pris connaissance des conditions pour la participation aux épreuves de sélection. Je déclare sur l'honneur que tous les renseignements que je fournis sont exacts.

Date et signature :





Pièces à joindre lors du dépôt de dossier de candidature

- Dossier de candidature dûment complété et signé
- Lettre de motivation entre 2 et 3 pages dactylographiées précisant
 - → le cursus professionnel
 - → les motivations à suivre cette formation
- Curriculum vitae
- Photo d'identité
- Photocopie recto-verso de votre carte d'identité (ou passeport) en cours de validité
- Copie des diplômes
- Pièces justificatives de l'expérience professionnelle (attestation de l'employeur, certificat de travail...) -durée, fonctions exercées
- Le cas échéant, une demande d'allègement ou de dispense
- Copie de la décision de jury VAE ayant dispensé le candidat bénéficiant d'une validation partielle des acquis de l'expérience, des préreguis nécessaires à l'entrée en formation
- Un justificatif MDPH précisant les aménagements nécessaires (si demande d'aménagement des épreuves)
- Une autorisation de l'employeur permettant au candidat de suivre la formation
- Le règlement des frais de gestion du dossier et sélection

La recevabilité du dossier du candidat est examinée à partir des critères suivants :

- 1. Les pièces complètes
- 2. Le projet professionnel est cohérent avec la formation préparant au diplôme DEEJE





ANNEXE - Votre évolution professionnelle

Petit mémento des passerelles et allégements – DEEJE

Vous venez d'obtenir un diplôme du secteur social et souhaitez poursuivre votre parcours deux cas possible :

- ➤ La possession d'un titre ou d'un diplôme permet, dans certains cas prévus par les textes, la dispense de domaines de formation. Cette dispense entraîne la validation du domaine de compétence correspondant sans avoir à passer les épreuves de certification s'y rapportant. Cela se traduit par une validation automatique des compétences.
- La possession d'un titre ou d'un diplôme permet dans certains cas l'allègement de domaines de formation. Cela permet de diminuer la durée de formation du domaine concerné, mais ne dispense pas des épreuves de certification. L'allègement ne valide donc pas la compétence.

DEEJE les allégements et passerelles vers les autres diplômes

DEASS		DEES	
DC 3 Communication professionnelle	Dispense	DC 3 Communication professionnelle	Dispense
DC 4 Dynamiques partenariales, institutionnelles et interinstitutionnelles	Dispense	DC 4 Dynamiques partenariales, institutionnelles et interinstitutionnelles	Dispense